



**MAHKAMAH AGUNG REPUBLIK INDONESIA
DIREKTORAT JENDERAL BADAN PERADILAN AGAMA
PENGADILAN TINGGI AGAMA BANDAR LAMPUNG**

Jl. Basuki Rahmat No. 24, Kec. Teluk Betung Utara, Kota Bandar Lampung, Lampung 35215, www.pta-bandarlampung.go.id, pta_bandarlampung@yahoo.co.id,

NOTULA

Hari : Senin
Tanggal : 22 Desember 2025
Pukul : 14.00 WIB s.d. selesai
Tempat : Ruang Aula Pengadilan Tinggi Agama Bandar Lampung
Acara : Rapat Persiapan Rakerda
Peserta Rapat : Tim Rakerda

Jalannya Rapat:

❖ **Dibuka oleh Pimpinan Rapat (Dr. Dra. Hj. Siti Suwaebah, M.H.)**

Sebelumnya kita sudah melaksanakan rapat pendahuluan pada tanggal 15 Desember 2025, waktu itu sudah kesepakatan terkait pengiriman DIM dilanjutkan rapat ini terkait teknis acara rakerda. jika melihat tahun lalu rakerda dilaksanakan secada daring dan tahun ini kita akan melaksanakan rakerda secada offline. Rakerda tahun ini mungkin akan berbeda dari tahun lalu, dan juga rakerda ini adalah Rakerda terakhir Ketua Pengadilan Tinggi Agama Bandar Lampung. Rapat ini kita akan membahas rundown acara, teknis dan anggaran.

Berdasarkan info dari Sekretaris bahwa DIM yang sudah masuk sebanyak 11 satker dan satker yang belum mengirimkan DIM adalah Pengadilan Agama Gunung Sugih, Pengadilan Agama Metro, dan Pengadilan Agama Tulang Bawang. Dimohon kepada Sekretaris agar diingatkan kembali kepada 3 satker yang belum mengirimkan DIM untuk segera dikirim ke PTA Bandar Lampung.

❖ **Saran dari bapak M. Danil, M.A.**

Setiap komisi harus ada sekretaris, karena melihat secara umum sekretaris Rakerda ini adalah bapak Muhammad Ilham, S.H.I., M.M. Kemudian, terkait dengan kegiatan rakerda perlu koordinasi dengan pimpinan. Sehingga Rakerda ini tidak hanya membahas DIM namun juga ada kegiatan lain.



MAHKAMAH AGUNG REPUBLIK INDONESIA
DIREKTORAT JENDERAL BADAN PERADILAN AGAMA
PENGADILAN TINGGI AGAMA BANDAR LAMPUNG

Jl. Basuki Rahmat No. 24, Kec. Teluk Betung Utara, Kota Bandar Lampung, Lampung 35215, www.pta-bandarlampung.go.id, pta_bandarlampung@yahoo.co.id,

❖ **Lanjutan oleh Pimpinan Rapat (Dr. Dra. Hj. Siti Suwaebah, M.H.)**

Ketua tim Rakerda menyampaikan rundown acara Rakerda PTA Bandar Lampung tanggal 7 -8 Januari 2026

Laporan kinerja dari satker dimaksimalkan misalnya penyampaian selama 5 menit.

❖ **Saran oleh bapak Drs. Asep Mujtahid, .M.H.**

Menurut saya, untuk pembahasan komisi saja biasanya sudah banyak. Oleh karena itu, saran saya untuk laporan kinerja bagaimana kalau di tiadakan. Kemudian, dalam susunan kepanitiaan rakerda ini rangkapnya terlalu banyak atau ganda.

❖ **Tanggapan oleh Pimpinan Rapat (Dr. Dra. Hj. Siti Suwaebah, M.H.)**

Berhubung SK sudah jadi maka saran tersebut untuk kedepannya.

❖ **Saran dari Dra. Hj. Sartini, S.H., M.H.**

Sebagaimana dari awal acara ini adalah raker yg nantinya akan muncul pemikiran-pemikiran yang nantinya akan ditindaklakuti oleh PA. jadi saya rasa PA melaporkan dan PTA pun juga melaporkan. sehingga akan ada kebijakan untuk membuat program kerja. DIM nanti cukup kita ambil hal-hal krusial kemudian disampaikan oleh panitia yg akan dipertimbangkan dalam bahasan komisi.

❖ **Saran dari Askonsri, S.Ag., M.H.I.**

nanti akan dikumpulkan DIM dari PA supaya tidak terlalu panjang yg sama dihapus sehingga dalam rapat DIM menjadi jelas dan singkat. DIM akan diolah oleh SC.

❖ **Lanjutan oleh Pimpinan Rapat (Dr. Dra. Hj. Siti Suwaebah, M.H.)**

Terkait tema Rakerda, tempat dan anggaran akan kita bahas sesuai kesepakatan.



MAHKAMAH AGUNG REPUBLIK INDONESIA
DIREKTORAT JENDERAL BADAN PERADILAN AGAMA
PENGADILAN TINGGI AGAMA BANDAR LAMPUNG

Jl. Basuki Rahmat No. 24, Kec. Teluk Betung Utara, Kota Bandar Lampung, Lampung 35215, www.pta-bandarlampung.go.id, pta_bandarlampung@yahoo.co.id,

❖ **Tanggapan oleh Kabag Umum dan Keuangan (Anis Khoirunnisa, S.Ag., M.H.)**

Untuk tempat akan menggunakan ruangan-ruangan yang ada di PTA seperti ruangan aula, perpustakaan, panitera, sekretaris dan lain-lain. Kemudian, persoalan anggaran pada tanggal 7 dan 8 belum bisa dicairkan.

❖ **Lanjutan oleh Pimpinan Rapat (Dr. Dra. Hj. Siti Suwaebah, M.H.)**

Terkait hal tersebut kita akan konsultasi dengan pimpinan.

❖ **Saran dari Dra. Hj. Sartini, S.H., M.H.**

Pada tanggal 7-8 Januari 2026 DIPA belum bisa dicairkan bagaimana jika acara PTWP terlebih dahulu yaitu tanggal 9 sampai dengan 11 kemudian dilanjutkan dengan acara rakerda.

❖ **Saran dari Askonsri, S.Ag., M.H.I.**

Mengenai hal tersebut tidak bisa karena kita sudah ada jadwal kegiatan lain seperti pada tanggal 8 Januari 2026 sudah ada zoom dengan badilag artinya jadwal tersebut tidak bisa lagi diubah.

❖ **Lanjutan oleh Pimpinan Rapat (Dr. Dra. Hj. Siti Suwaebah, M.H.)**

Jadwal kegiatan rakerda seperti yang kita rencanakan yaitu pada tanggal 7-8 Januari 2026. Kemudian, penyerahan penghargaan sesuai kesepakatan akan dilaksanakan sebelum penutupan.

untuk komisi sebelumnya ada 3 sekarang menjadi 4 karena ada tambahan komisi organisasi penunjang dalam hal ini timnya yaitu bapak Drs. Jamaludin, S.H. dan ibu Dra. Hj. Sartini, S.H., M.H. oleh karena itu, SK akan ada revisi karena ada tambahan komisi organisasi penunjang kemudian setelah sudah disempurnakan akan dishare kembali.



**MAHKAMAH AGUNG REPUBLIK INDONESIA
DIREKTORAT JENDERAL BADAN PERADILAN AGAMA
PENGADILAN TINGGI AGAMA BANDAR LAMPUNG**

Jl. Basuki Rahmat No. 24, Kec. Teluk Betung Utara, Kota Bandar Lampung, Lampung 35215, www.pta-bandarlampung.go.id, pta_bandarlampung@yahoo.co.id,

❖ **Arahan oleh Wakil Ketua (Dr. Dra Nur Djannah Syaf, S.H., M.H.)**

Acara rakerda ini akan kita laksanakan minggu kedua atau minggu ketiga pada bulan Januari. Kemudian, untuk penyerahan sertifikat tahun 2025 diumumkan satker yg juara umum dan akan mendapatkan piala bergilir. piala ini bukan untuk dimiliki namun piala bergilir. Satker yg mendapatkan juara umum harus menyimpan piala tersebut selama 1 tahun karena piala bergilir. Terkait tema rakerda berhubung besok akan ada rapat secara virtual dengan bapak Ketua dan bapak sekretaris maka akan kita sampaikan dan dibahas dalam forum tersebut.

Usulan tema rakerda :

No	Nama	Usulan Tema
1.	M. Danil, M.A.	“Tingkatkan Integritas Wujudkan Birokrasi Bersih Melayani”
2.	Drs. Fuad Syakir, S.H., M.H.	“Tingkatkan Integritas Berikan Layanan Berkualitas”
3.	Hj. Hardini Tawangsari, S.Si., M.H.	“Mari Wujudkan Zona Informatif Badan Publik Yang Prima dan Modern”

Mengetahui,

Notulis,

Pimpinan Rapat,

Heni Permatasari, S.I.P.

Dr. Dra. Hj. Siti Suwaebah, M.H.