



**MAHKAMAH AGUNG REPUBLIK INDONESIA
DIREKTORAT JENDERAL BADAN PERADILAN AGAMA
PENGADILAN TINGGI AGAMA BANDAR LAMPUNG**

Jl. Basuki Rahmat No. 24, Kec. Teluk Betung Utara, Kota Bandar Lampung, Lampung 35215, www.pta-bandarlampung.go.id, pta_bandarlampung@yahoo.co.id,

NOTULA

Dasar : Undangan Rapat Persiapan Purnabakti
Hari : Rabu
Tanggal : 19 November 2025
Pukul : 14.00 WIB s/d Selesai
Tempat : Aula Pengadilan Tinggi Agama Bandar Lampung

Acara : Rapat Persiapan Purnabakti

Peserta Kegiatan :

1. Wakil Ketua PTA Bandar Lampung
2. Sekretaris PTA Bandar Lampung
3. Hakim Tinggi PTA Bandar Lampung
4. Panitera PTA Bandar Lampung
5. Panitera Pengganti PTA Bandar Lampung
6. Kabag Kasubbag PTA Bandar Lampung
7. ASN PTA Bandar Lampung / Panitia Kegiatan

Jalannya kegiatan :

WAKIL KETUA

- Nanti biasanya akan ada panitia dari pusat yang memantau dan koordinasi terkait dengan persiapan kegiatan ini.
- Konsumsi internal (semua pegawai PTA Bandar Lampung, Ketua PA se Wilayah PTA Bandar Lampung)
- Konsumsi ekternal
- Konsumsi di ruang ketua: kue tradisional dan kue ala sulawesi
- Konsumsi untuk VIP diambil sebagian dan ditambahkan ikan dan kepiting.
- Kosumi yang umum jangan menu biasa, kalau bisa yang istimewa.
- Membuat surat pertengahan bulan 12 kepada semua Ketua PA se Wilayah PTA Bandar Lampung untuk mengikuti prosesi.
- Agar lebih meriah, rangkaian acaranya dilaksanakan tarian-tarian daerah
- Di akhir kegiatan kita akan melaksanakan capacity building
- Tempat transit pimpinan nanti di ruang ketua, untuk makan di ruangan wakil ketua.
- Untuk penjemputan, bagi hakim yang telah ditunjuk sebagai penerima tamu, setelah selesai melaksanakan tugas menerima tamu segera mengganti pakaian dengan toga.
- MC, Pembaca SK, dan pembawa baki memakai baju adat.

- Perlengkapan dan dekorasi, ruangan aula akan dihias menggunakan pihak ketiga, tetapi tidak semuanya.
- Karpet merah disiapkan
- Ditambah bunga-bunga sebagai dekorasi
- Akan ada operator IT yang pendampingan dari pusat, tetapi nanti akan diminta biayanya dibebankan di Badilag
- Semua aparatur yang di PTA Bandar Lampung, tidak ada yang membuka internet pada hari pelaksanaan purnabakti.
- Untuk dokumentasi dari KMA turun mobil sudah ada yang mendokumentasikan
- Tim dokumentasi akan ditambahakan / dibawa ketika penjemputan KMA untuk melaksanakan tugasnya mendokumentasikan kegiatan.
- Ke bandara untuk penjemputan : Ketua, Wakil Ketua, dan Ketua Panitia. Semua Ketua PA tidak diijinkan untuk penjemputan KMA.
- Dana minimal 50 juta, atau bisa diatas itu. Tidak boleh meminta dari bawah. Kita antisipasi jangan sampai ada laporan-laporan yang tidak harapkan.

KETUA PANITIA

- Membuat undangan untuk anggota forkopinda
- Tidak ada lagi karangan bunga
- Kendaraan penjemputan, sudah disewa langsung oleh Mahkamah Agung (memakai mobil Hiace)
- Pertengahan Desember kita akan kirim surat kepada Ketua PA se Wilayah PTA Bandar Lampung

KOOR SIE ACARA

- Koordinasi dan kerjasama dengan bagian perlengkapan terkait setting ruangan
- Koordinasi terkait siapa-siapa yang akan hadir terkait settingan tempat duduk
- Tarian Lampung yang akan perform harus mulai ditentukan mulai sekarang
- Informasi apakah MC dari MA langsung atau dari PTA Bandar Lampung?
- Seksi tamu harus koordinasi dengan seksi acara
- Setelah tamu-tamu Jakarta datang, bapak/ibu hakim harus sudah ready standby di aula untuk melaksanakan prosesi purna bakti

Tanggapan :

- Karpet merah mulai dari tangga bawah sampai ke atas.
- Terkait design nanti tugasnya perlengkapan beserta tim
- MC KMA biasanya langsung dari Mahkamah Agung
- Nanti kita juga akan sesi zoom dengan panitia pusat

KOOR PENERIMA TAMU

- Toga banyak yang tidak layak,

KOOR SIE KONSUMSI

- VVIP di ruang wakil ketua @30 orang
- VIP di ruang podcast

- Di ruang kepegawaian itu untuk konsumsi umum
- Stok makanan akan ditempatkan di ruang kabag kepegawaian
- Begitu selesai acara, ruang aula tolong disiapkan kursi untuk makan siang.
- Snack diperkirakan 150 box @13.500
- Total konsumsi sekitar Rp. 20.000.000

KOOR SIE PEJEMPUTAN

- Ditambah tim untuk shooting video dari KMA datang
- Koordinasi antara PT, PTA, PTUN untuk melaksanakan pembinaan

KOOR SIE PERLENGKAPAN

- Untuk Forkopinda apakah tempatnya sama dengan KMA

BENDAHARA

- Kira-kira kapan bendahara bisa pegang uang untuk pelaksanaan kegiatan, agar kegiatan berjalan lancar?
- Setidaknya bendahara pegang 50% untuk pelaksanaan kegiatan

Tanggapan :

- Insyallah awal Januari sudah ada uangnya
- Kemudian semua pengeluaran juga harus atas sepengetahuan ketua panitia

Mengetahui,

Nama Notulis,

Ulya Saida, S.I.Kom.

NIP 199212192025062003

Nama Jabatan Pimpinan Rapat,

Askonsri, SAg., M.H.I

NIP 196611101996031001

DOKUMENTASI RAPAT

